



Copyright © 2011 Boart Longyear. Alle Rechte vorbehalten

# UNSERE BESCHAFFUNGSPRAKTIKEN



# INHALTSVERZEICHNIS

Schreiben von Bob Barber, Vice President, Strategic Sourcing 3

Boart Longyear Beschaffung 4

**Beschaffungsabläufe 5**

- Governance 5
- Beschaffung 5
- Einkauf 6
- Lieferung 6
- Kontrollverfahren 6

**Geschäfte mit unseren Lieferanten 7**

- Ausschreibungen 7
- Geschäftsaktivitäten 7

**Erwartungen an Lieferanten 9**

- Geschäftliche Integrität 9
- Geistiges Eigentum 10
- Menschenrechte 10
- Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz 11
- Umwelt 11
- Nachhaltige Entwicklung 11
- Kontinuierliche Verbesserungen 11
- Weitere Anforderungen 11

**Erwartungen an Mitarbeiter im Einkauf 13**

- Mitarbeiter im Einkauf 13
- BLY-Mitarbeiter 13

**Meldepflicht bei vermuteten Verstößen 14**



## Liebe Leser und Leserinnen,

all die aufregenden Veränderungen und das Wachstum bei Boart Longyear lassen mich mit Freude „Unsere Beschaffungspraktiken“ veröffentlichen. Bei dem Dokument handelt es sich um eine wichtige Sammlung von Leitlinien für unsere Mitarbeiter und Lieferanten. Es enthält globale Standards und Erwartungen hinsichtlich unseres Verhaltens.

Bitte lesen Sie dieses Dokument. Sie erfahren darin mehr über:

- die Rolle des Beschaffungswesens bei Boart Longyear
- die Erwartungen von Einkauf und unseren Kunden
- die Erwartungen, die Boart Longyear und unsere Lieferanten aneinander haben und
- die Erwartungen an unsere Mitarbeiter im Einkauf.

Mit „Unsere Beschaffungspraktiken“ soll sichergestellt werden, dass die Art und Weise des Einkaufs transparent ist und von allen Beteiligten verstanden wird. „Unsere Beschaffungspraktiken“ schreibt eine Reihe von Erwartungen an Geschäftsbeziehungen zwischen Boart Longyear und unseren Lieferanten fest. Ebenso wichtig ist, dass diese Praktiken den Erwartungen unserer Kunden entsprechen, die Unternehmensphilosophie und die Kernwerte von Boart Longyear widerspiegeln und gleichzeitig die Integrität bei allen Beschaffungstätigkeiten sowie die gesellschaftliche Verantwortung des Unternehmens untermauern.

Sicherheit bei der Arbeit und ethisches Handeln haben für Boart Longyear in allen Facetten unseres Geschäfts oberste Priorität. Die hohen Standards im Hinblick auf Ehrlichkeit, Integrität und Sicherheit, die unsere Mitarbeiter, Gesellschafter, Kunden, Lieferanten und Besucher von Boart Longyear erwarten, erfordern den ständigen Einsatz eines jeden Mitarbeiters. Wir haben MySafeworkplace® beauftragt, ein zuverlässiges, vertrauliches und anonymes Kommunikationstool bereitzustellen, mit dem Bedenken hinsichtlich und/oder Verstöße gegen die Richtlinien von Boart Longyear zeitnah gemeldet werden können. Weitere Informationen finden Sie auf [www.mysafeworkplace.com](http://www.mysafeworkplace.com). Dort können Sie auch Bedenken melden. Im Boart Longyear Code of Business Conduct (Kodex für Geschäftsverhalten von Boart Longyear) finden Sie außerdem weitere Informationen zu unseren Werten und zu anderen Möglichkeiten, Bedenken zu melden.

Boart Longyear erwartet von Mitarbeitern und Lieferanten, dass sie „Unsere Beschaffungspraktiken“ verstehen und gemäß den in diesem wichtigen Dokument dargestellten Leitlinien handeln. Vielen Dank für Ihre Unterstützung.

Im Auftrag von Boart Longyear,



Bob Barber  
Vice President, Strategic Sourcing

# BOART LONGYEAR™ PROCUREMENT

Boart Longyear Procurement ist eine Beschaffungsorganisation, die durch die strategische Beschaffung von Waren und Dienstleistungen einen Beitrag zur Wertschöpfung leistet. Durch die Anwendung einheitlicher und zuverlässiger Beschaffungsprozesse wird die Bereitstellung für den Betrieb von Boart Longyear gewährleistet. Procurement unterstützt und fördert die Ziele von Boart Longyear im Hinblick auf Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz und arbeitet mit Lieferanten gemäß den elementaren Grundsätzen von Respekt und Integrität zusammen.

Boart Longyear Procurement ist für alle betrieblichen Abläufe bei Boart Longyear das wichtigste Element in der Zulieferkette. Wir sind dafür verantwortlich, dass die richtigen Waren oder Dienstleistungen zu angemessenen Marktpreisen zur richtigen Zeit an den richtigen Ort geliefert werden. Mit Unterstützung durch den Vorstand von Boart Longyear hat die Procurement-Abteilung folgende Aufgaben und Ziele zu erfüllen:

- Sicherstellen, dass alle Anforderungen von Waren und Dienstleistungen nur durch befugte Mitarbeiter und über autorisierte und verwaltete Systeme und Prozesse erfolgen;
- Berücksichtigung der betrieblichen Bedürfnisse, Spezifikationen und Bewertungskriterien, die vom jeweiligen Auftraggeber mitgeteilt werden;
- Festlegen von Beschaffungsstrategien für Investitionsprojekte und Nutzung von Konzernsynergien;
- Betrieb eines zentralen Kommunikationskanals für Lieferanten, die Produkte oder Dienstleistungen an Boart Longyear liefern möchten.



# BETRIEBLICHE ABLÄUFE BEI PROCUREMENT

Um die Effizienz und Effektivität der Zulieferprozesse zu erhöhen, koordiniert Procurement die folgenden Initiativen:

## Governance

Wir gewährleisten, dass:

- Alle Anforderungen von Waren und Dienstleistungen nur über autorisierte Systeme und Prozesse und gemäß den festgelegten Befugnissen erfolgen;
- unsere Ausgaben autorisiert sind und entsprechend den Grundsätzen ordnungsgemäßer Buchführung sowie den Anforderungen der Finanzbehörden aufgezeichnet werden;
- Lieferanten erst beauftragt werden, wenn ein geeigneter Vertrag autorisiert wurde.

## Beschaffung

Wir werden:

- Beschaffungsstrategien entwickeln, die für die benötigten Waren und Dienstleistungen geeignet sind;

- uns mit Endbenutzern hinsichtlich potenzieller Lieferanten abstimmen und Lieferverträge aushandeln, sofern noch keine Liefervereinbarungen besteht;
- den Bedarf der Endbenutzer und die von ihnen gewünschten Ergebnisse verstehen;
- den Beschaffungsprozess für Waren und Dienstleistungen anhand der Spezifikationen und Bewertungskriterien der Endbenutzer durchführen. Hierbei werden beispielsweise Faktoren wie lokale Lieferanten, Sicherheit, Gesundheit und Umweltschutz berücksichtigt;
- Beschaffungsstrategien für alle Investitionsprojekte und betrieblichen Projekte entwickeln;
- je nach Fall Requests for Quote (RFQ, Ausschreibungen), Requests for Proposals (RFP, Angebotsanforderungen), Requests for information (RFI, Informationsanforderungen) oder elektronische Beschaffungstools einsetzen;
- potenziellen Lieferanten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen zusenden und;



- die kaufmännische Schnittstelle einschließlich Vertragsmanagement, Implementierung und Administration verwalten.

### **Einkauf**

Wir werden:

- sicherstellen, dass angemessene Bestände der am häufigsten bei uns bestellten Artikel vorrätig sind;
- Bestellungen erzeugen und bei vorrätigen Artikeln die Produktlieferung nachverfolgen;
- nicht vorrätige Artikel beschaffen und die Produktlieferung nachverfolgen;
- günstige Einkäufe über andere Prozesse und Verfahren wie Einkaufskarten durchführen; und
- alle für die Unterstützung von Beschaffungstätigkeiten erforderlichen Daten wie Anbieter, Preis- und Kataloginformationen pflegen.

### **Lieferung**

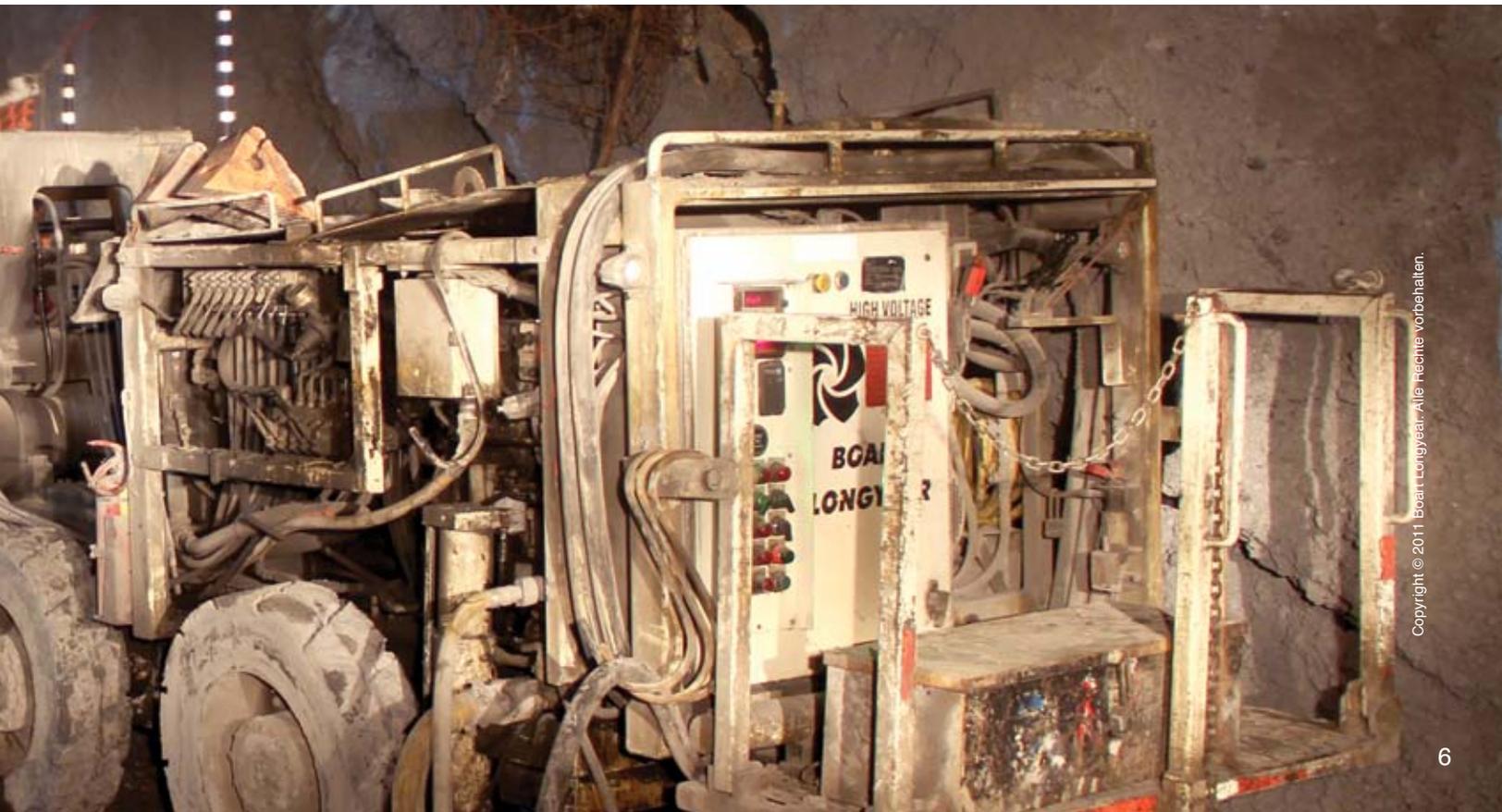
Wir werden:

- uns mit Endbenutzern zur Entwicklung von Bestandsmanagement-Strategien abstimmen;
- zeitnahe und genaue Lieferung aller Waren und Dienstleistungen sowie kostengünstige Versandmodalitäten gewährleisten; und
- sicherstellen, dass angemessene Bestandskontrollen bestehen.

### **Kontrollverfahren**

Wir werden:

- die Leistung von Beschaffungs-, Einkaufs- und Liefertätigkeiten messen und entsprechende Berichte erstellen; und
- uns mit der internen Buchprüfung über die Entwicklung und Implementierung geeigneter Kontrollprozesse abstimmen.



## GESCHÄFTE MIT UNSEREN LIEFERANTEN

Innovative, sichere und effiziente Lieferanten sind der Schlüssel zum Erfolg von Boart Longyear. Boart Longyear will an einem fairen und wettbewerbsorientierten Markt teilnehmen und einen angemessenen Bewertungs- und Auswahlprozess anbieten, der für alle potenziellen Lieferanten durchgängig angewendet wird.

### Teilnahme an Ausschreibungen

- Sicherheit und Qualität sind für Boart Longyear entscheidende Merkmale von Waren und Dienstleistungen. Daher kann vor der Aufnahme von Lieferanten in einen Beschaffungsprozess eine Vorqualifizierung erfolgen.
- Normalerweise holen wir Angebote von Lieferanten ein, die das Potenzial haben, unserem geschäftlichen Bedarf gerecht zu werden.
- Potenzielle Lieferanten können mit einem der folgenden Prozesse oder einer Kombination daraus zur Angebotsabgabe aufgefordert werden:
  - Online-Ausschreibung wie Rückwärtsauktionen oder verschlossene Gebote, und/oder
  - Direkte Verhandlung.
- Wir verpflichten uns, während des Beschaffungsprozesses die Vertraulichkeit der Lieferantendaten zu wahren und einen fairen und einheitlichen Prozess für alle potenziellen Lieferanten anzuwenden.
- Bei der Analyse der Gebote von Lieferanten berücksichtigt die Procurement-Abteilung zahlreiche Faktoren in Abstimmung mit den Endbenutzern und entscheidet dann gegebenenfalls, welches Gebot den Zuschlag erhält.
- Wir schätzen Lieferanten, die die Wertschöpfung priorisieren und sich für Verbesserungen einsetzen.

### Geschäftsaktivitäten

- Nachdem ein potenzieller Lieferant den Zuschlag erhalten und einen Vertrag mit Boart Longyear abgeschlossen hat, werden durch Aufgabe von Bestellungen oder andere anerkannte Einkaufsmethoden wie Einkaufskarten Bestellungen über Waren oder Dienstleistungen ausgelöst.
- Waren oder Dienstleistungen dürfen erst nach Erhalt einer gültigen Bestellung oder einer anderen anerkannten Einkaufsmethode an Boart Longyear geliefert bzw. für Boart Longyear erbracht werden.
- Boart Longyear behält sich das Recht vor, Zahlungen an Lieferanten abzulehnen, sofern keine gültige und vollständige Rechnung ausgestellt wurde, die auf die entsprechende Bestellung oder anerkannte Einkaufsmethode verweist.
- Von Lieferanten wird erwartet, dass alle Waren und Dienstleistungen den erforderlichen Spezifikationen entsprechen und pünktlich sowie zu den richtigen Preisen geliefert bzw. erbracht werden.
- Von Lieferanten wird erwartet, dass sie die Geschäfte elektronisch abwickeln können. Dies umfasst einen automatisierten Prozess vom Einkauf bis zur Bezahlung und die Übermittlung von Bestellungen und Rechnungen.
- Von Lieferanten wird erwartet, dass sie keine Informationen hinsichtlich des Vertrags über die Bereitstellung von Waren und Dienstleistungen für Boart Longyear öffentlich bekannt geben oder anderweitig offen legen.
- Lieferanten dürfen das Logo, die Markenzeichen oder den Namen von Boart Longyear nicht ohne vorherige schriftliche Zustimmung und nur vorbehaltlich der entsprechenden Einschränkungen und Bedingungen öffentlich verwenden.



BOART  
LONGYEAR

BOART  
LONGYEAR

Copyright © 2011 Boart Longyear. Alle Rechte vorbehalten.

## ERWARTUNGEN AN LIEFERANTEN

Boart Longyear verfolgt einen disziplinierten Ansatz im Hinblick auf wirtschaftliche, soziale und umweltbezogene Aspekte unserer Tätigkeit und ist jederzeit um eine integre, ehrliche und faire Geschäftsdurchführung bemüht. Wir möchten eine Grundlage für die Einhaltung lokaler Gesetze und Vorschriften sowie internationaler Standards schaffen. Wir unterstützen den freien und fairen Wettbewerb, verbieten Bestechungsgelder oder sonstige unzulässige Zahlungen oder Geschenke in jeder Form und bemühen uns, Interessenkonflikte zu vermeiden.

Boart Longyear schätzt Lieferanten, die zeigen, dass sie gemäß unseren Standards und Richtlinien arbeiten. Wir erwarten von unseren Geschäftspartnern, dass sie hohe Standards einhalten und bereit sind, Lieferanten aufzugeben, die die Mindeststandards nicht erfüllen und keinen Plan für eine schnelle Mängelbeseitigung vorweisen können. Von Lieferanten verlangen wir zumindest, dass sie die folgenden Richtlinien einhalten:

### **Geschäftliche Integrität**

Lieferanten und deren Inhaber, Direktoren, leitenden Angestellten, Mitarbeiter und Beauftragte müssen folgende Anforderungen einhalten:

- Verpflichtung zu den höchsten Standards ethischen Verhaltens im Umgang mit Mitarbeitern, Lieferanten, Kunden sowie Regierungs- und anderen Behörden
- Einhaltung aller geltenden Gesetze, Vorschriften und Verordnungen in jeder Rechtsprechung, in der sie geschäftlich aktiv sind
- Unterstützung des fairen Wettbewerbs



- Verbot der Vergabe bzw. des Erhalts von Bestechungsgeldern einschließlich eines Prozesses, der die Einhaltung von Gesetzen und Vorschriften sicherstellt, z. B.:
  - Überreichen persönlicher Geschenke und Zuwendungen an Mitarbeiter von Boart Longyear, die so verstanden werden können, dass damit eine bevorzugte Behandlung erreicht werden soll; und
  - Einrichtung und Aufrechterhaltung von Richtlinien zur Einhaltung der Gesetze zur Bestechungsbekämpfung;
  - Zahlung, Angebot, Zusage oder Autorisierung (direkt oder indirekt) von Geldern oder sonstigen Wertgegenständen an Regierungsangehörige, -vertreter oder -mitarbeiter oder an politische Parteien, Inhaber eines öffentlichen Amtes oder Anwärter auf ein öffentliches Amt, um einen Auftrag zu erhalten oder aufrechtzuerhalten;
- Verbot des Informationsaustauschs über Preise, Kosten oder andere Wettbewerbsdaten sowie jegliche geheime Absprachen oder wettbewerbswidriges Verhalten mit:
  - Drittanbietern hinsichtlich unterbreiteter Angebote, laufender Angebotsverfahren oder aktueller Verträge und/oder mit Wettbewerbern von Boart Longyear;
- Einhaltung geltender Gesetze hinsichtlich Import, Export, Zoll sowie der Regeln, Bestimmungen und Kontrollen von Warenlieferungen an Boart Longyear;
- Sicherstellung, dass alle Boart Longyear oder einer zuständigen Behörde übermittelten Unterlagen oder Rechnungen fehlerfrei und wahrheitsgemäß sind;
- Angabe potenzieller Interessenkonflikte vor der Lieferung von Waren bzw. der Erbringung von Dienstleistungen oder – falls Sie bereits bestehender Lieferant sind – bei Entstehen des Konflikts.

### **Geistiges Eigentum**

Lieferanten müssen folgende Voraussetzungen erfüllen:

- Respekt und Schutz des geistigen Eigentums von Boart Longyear Verwendung des einem Lieferanten im Verlauf der geschäftlichen Tätigkeiten zur Verfügung gestellten geistigen Eigentums ausschließlich für den beabsichtigten Zweck;
- Sichere und vertrauliche Aufbewahrung und Pflege des geistigen Eigentums von Boart Longyear; dieses darf ohne die ausdrückliche schriftliche Zustimmung durch Boart Longyear nicht gegenüber Dritten, z. B. Subunternehmern, offen gelegt werden.

### **Menschenrechte**

Lieferanten müssen folgende Voraussetzungen erfüllen:

- Aufrechterhaltung von Richtlinien, die die elementaren Menschenrechte ohne Unterschied jeglicher Art einhalten, beispielsweise das Recht auf Leben, Freiheit und Sicherheit der Person, Ablehnung von Sklaverei und Grausamkeit sowie gleicher Rechtsschutz;
- Aufrechterhaltung von Richtlinien, die Zwangsarbeit, Kinderarbeit oder unfreiwillige Arbeitsverhältnisse verbieten; und
- Einhaltung von Gleichbehandlungsrichtlinien hinsichtlich Alter, ethnischer oder sozialer Herkunft, Geschlecht, sexueller Orientierung, politischer oder religiöser Anschauung.

### **Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz**

Lieferanten müssen folgende Voraussetzungen erfüllen:

- Einhaltung aller standortspezifischen Sicherheitsstandards und
- Starkes Engagement für einen verantwortungsvollen Umgang mit Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz und für die Vermeidung von Arbeitsunfällen und -krankheiten.

### **Umwelt**

Lieferanten müssen sich nachdrücklich einsetzen für:

- verantwortungsvolles Umweltmanagement;
- Vermeidung von Umweltschäden;
- Abfallminimierung und verantwortungsvolle Ressourcennutzung; und
- Einhaltung von Vorschriften und Behebung von Schäden, die durch den Betrieb oder durch Unfälle verursacht wurden.

### **Nachhaltige Entwicklung**

Lieferanten müssen Folgendes zeigen:

- starken Einsatz für eine nachhaltige Entwicklung und
- starken Einsatz für verantwortungsvolle und produktive Beziehungen in ihrer Region, z. B. Geschäftsbeziehungen, die eine positive und dauerhafte Wirkung auf die Region und das direkte Umfeld haben.

### **Kontinuierliche Verbesserungen**

Lieferanten müssen sich für kontinuierliche Verbesserungen einsetzen durch:

- Beurteilung der Lieferantenleistung;
- Kennzahlen (KPIs);
- Verbesserungsvorschläge für gelieferte Waren und erbrachte Dienstleistungen;
- Verbesserungsvorschläge für geschäftliche Prozesse.

### **Weitere Anforderungen**

Lieferanten müssen folgende Voraussetzungen erfüllen:

- Ausrichtung an den geschäftlichen Zielen von Boart Longyear (z. B. Kostensenkung, Wertsteigerung, Abfallvermeidung, Steigerung der betrieblichen Effizienz und der Energieeffizienz);
- Einsatz für eine kontinuierliche Verbesserung durch Beurteilung der Lieferantenleistung und der Kennzahlen (KPIs);
- finanzielle Sicherheit;
- Lieferanten müssen der direkte Hersteller von Waren oder ein autorisierter Vertreter/Händler sein;
- Einsatz fähiger und kompetenter Mitarbeiter;
- Einsatz geeigneter Systeme zur Qualitätssicherung; und
- Einhaltung der gewerblichen Schutz- und Urheberrechte Dritter; Boart Longyear behält sich vor, Mitarbeitern von Lieferanten den Zugang zu Systemen, Räumlichkeiten oder Standorten von Boart Longyear zu verweigern.





## ERWARTUNGEN AN MITARBEITER IM EINKAUF

Alle Mitarbeiter und Auftragnehmer von Boart Longyear, die in den Bereichen Beschaffung, Einkauf und Lieferung arbeiten, müssen die Richtlinien und Verfahren von Boart Longyear einhalten. Neben den Werten von Boart Longyear – Sicherheit, Ethik und gesellschaftliche Verantwortung, außergewöhnliche Ergebnisse, Verpflichtung zum Erfolg unserer Kunden, gegenseitiges Vertrauen und gegenseitiger Respekt – sowie dem Boart Longyear Code of Business Conduct (Kodex für Geschäftsverhalten von Boart Longyear) sind die Mitarbeiter im Einkauf zu Folgendem verpflichtet:

### **Persönliche Sicherheit**

Mitarbeiter müssen folgende Voraussetzungen erfüllen:

- Aktiv für die eigene Sicherheit und die Sicherheit des Umfelds und der sie umgebenden Personen sorgen
- Kenntnis aller Sicherheitsverfahren und -anforderungen in der betrieblichen Umgebung, z. B. Verwendung geeigneter Schutzausrüstung
- Melden beobachteter Risiken und Gefahren an die jeweiligen offiziellen Stellen und
- Sicherstellung, dass zukünftige Lieferanten die Erwartungen von Boart Longyear im Hinblick auf das Sicherheitsmanagement kennen.

### **Richtlinien von Boart Longyear und Gesetze**

Mitarbeiter müssen folgende Voraussetzungen erfüllen:

- Einhaltung aller Richtlinien von Boart Longyear
- Sicherstellung, dass alle Transaktionen im Einklang mit den internen Kontrollverfahren und dem Boart Longyear Code of Business Conduct (Kodex für Geschäftsverhalten von Boart Longyear) erfolgen

- Hohes Maß an Integrität in allen Geschäftsbeziehungen
- Vermeidung der Forderung oder Annahme von Bestechungsgeldern, Geschenken, Unterhaltungs- oder sonstigen unzulässigen und unrechtmäßigen Leistungen oder Zahlungen
- Einhaltung der Boart Longyear Anti-Bribery Policy (Richtlinie von Boart Longyear zur Bestechungsbekämpfung)
- Einhaltung aller staatlichen, lokalen und internationalen Gesetze
- Kenntnis und Einhaltung der geltenden australischen, US-amerikanischen und internationalen Handelsgesetze, z. B. in Bezug auf Lizenzierung, Versand, Einfuhrunterlagen und Meldepflichten
- Einhaltung aller Richtlinien und Gesetze zum Datenschutz
- Streng vertrauliche Behandlung aller Lieferanteninformationen wie Preise, Zeichnungen und Know-how
- Vertrauliche Behandlung sensibler geschäftlicher Informationen wie Preislisten, Preisbestandteile, Rabatte, Vertragsverhandlungen, Kapazitäten, Produktion, Kosten, Geschäftsstrategien, Marktanteil, Kunden oder Absicht, mit Wettbewerbern ein Angebot abzugeben
- Keine Beteiligung an Aktivitäten im Zusammenhang mit Handelsbeschränkungen oder unlauterem Wettbewerb wie Boykotten und
- Meldung aller persönlichen und familiären Beziehungen zu aktuellen oder potenziellen Lieferanten beim Leiter der Procurement-Abteilung und der Personalabteilung, sofern diese Personen in den Auswahl-, Verwaltungs- oder Bewertungsprozess involviert sind.

## MELDEPFLICHT BEI VERMUTETEN VERSTÖßEN

Mitarbeiter und Lieferanten müssen Situationen, die möglicherweise im Konflikt mit dieser Richtlinie, unserem Code of Business Conduct (Kodex für Geschäftsverhalten) oder anderen Richtlinien von Boart Longyear stehen, melden. Diese Meldungen können anonym über unsere Compliance Hotline unter [www.mysafeworkplace.com](http://www.mysafeworkplace.com) oder mithilfe einer der in unserem Code of Business Conduct (Kodex für Geschäftsverhalten) – zu finden unter [www.boartlongyear.com](http://www.boartlongyear.com) – aufgeführten Methoden erfolgen.

Die in diesem Dokument enthaltenen Richtlinien und Verfahren bilden einen Leitfadens und schaffen keine vertraglichen Pflichten oder Rechte. Wir behalten uns das Recht vor, unsere Richtlinien auszulegen und unsere Verfahren zu ändern, wenn wir dies für angebracht halten, und wir können die Vorschriften in diesem Dokument jederzeit ohne vorherige Ankündigung im eigenen Ermessen ändern, streichen und Ausnahmen festlegen.



## BOART LONGYEAR

Boart Longyear ist eine seit 120 Jahren bestehende globale Mineralexplorationsgesellschaft, die Dienstleistungen für die Mineralexploration und Bohrprodukte für die weltweite Bergbauindustrie anbietet. Sie übernimmt zudem Bohrungen für Wasserexploration, Umweltproben, Energie- und Ölsandexploration.

Die Hauptniederlassung befindet sich in Salt Lake City, Utah, USA. Der Umsatz betrug im Jahr 2010 1,476 Mrd. USD. Die Gesellschaft beschäftigt weltweit über 9.000 Mitarbeiter. Sie führt Auftragsbohrungen in 40 Ländern durch und beliefert Kunden in über 100 Ländern mit Bergbauprodukten. Regionale Niederlassungen und Betriebsstätten befinden sich in Asien/Pazifik, EMEA, Lateinamerika und Nordamerika.

Unsere Mitarbeiter, Produkte und Dienstleistungen setzen Standards hinsichtlich Sicherheit, Produktivität, Zuverlässigkeit, Innovation und Mehrwert.

Wo auch immer Boart Longyear aktiv ist: Die Gesundheit und Sicherheit unserer Mitarbeiter hat bei uns oberste Priorität. Wir arbeiten eng mit den Ländern zusammen, in denen wir präsent sind, und wir halten uns an lokale Gesetze und Gepflogenheiten. Wir beschäftigen lokale Mitarbeiter auf allen Ebenen, minimieren negative Auswirkungen auf die Umwelt und bemühen uns um die kontinuierliche Verbesserung unserer Leistung.

[www.BoartLongyear.com](http://www.BoartLongyear.com) • ASX: BLY

März 2011